

PROIECT DIDACTIC

Clasa a VII-a
Informatică și T.I.C.



Proiect didactic realizat de Sorinela Manuela Brumă, profesor Digitaliada, revizuit de Radu Tăbîrcă, inspector școlar Informatică

Textul și ilustrațiile din acest document începând cu pagina 2 sunt licențiate de Fundația Orange conform termenilor și condițiilor licenței Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International (CC BY-NC-SA 4.0) care poate fi consultată pe pagina web <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>. Coperta (pagina 1), ilustrațiile, mărcile înregistrate, logo-urile Fundația Orange, Digitaliada și orice alte elemente de marcă incluse pe copertă sunt protejate prin drepturi de proprietate intelectuală exclusive și nu pot fi utilizate fără consimțământul anterior expres al titularilor de drepturi.

Disciplina: Informatică și T.I.C.

Clasa: a VII-a

Lecția: Microsoft Word-Operații de editare

Tipul lecției: mixtă

Scopul lecției: Familiarizarea elevilor cu operațiile de tăiere, copiere, lipire și adăugare de comentarii.

Competențe specifice:

- utilizarea responsabilă și eficientă a tehnicii de calcul și de comunicații;
- rezolvarea unor probleme elementare prin metode intuitive de prelucrare a informației;
- elaborarea creativă de produse informatice care să valorifice conexiunile dintre disciplina Informatică și TIC și societate;

Competențe derivate:

C₁ - identificarea instrumentelor oferite de aplicația Microsoft Word (pentru Android);

C₂ - realizarea de operații de tăiere, copiere, lipire într-un text;

C₃ - utilizează opțiunea de „Căutare inteligentă”;

C₄ - adaugă comentarii în text;

C₅ - completarea unui text, pe baza unor cerințe precizate .

Strategii didactice:

Metode și procedee: explicația, exercițiul, conversația, problematizarea, algoritmizarea.

Mijloace de învățământ: tableta, laptop, videoproiector, fișă de lucru.

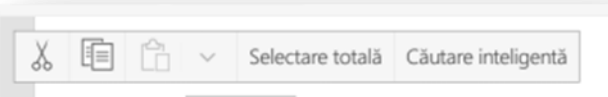
Forme de organizare: frontală, individuală.

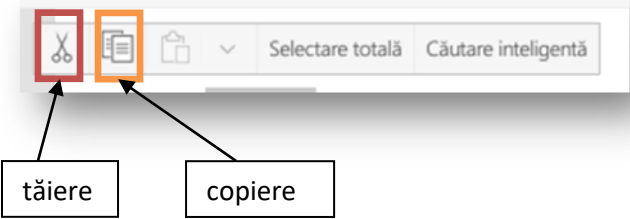
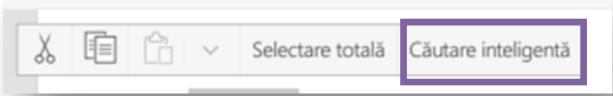
Bibliografie:

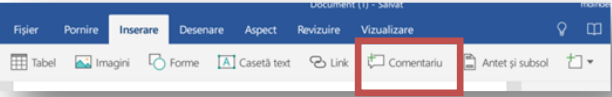
**Informatica pentru gimnaziu*, Emanuela Cerchez, Marinel Șerban, Editura Polirom, Iași, 2002

**WORD 2000 pentru copii*, P.M. Heathcote, J.M. Vincent, Editura All, Bucuresti, 2002

Scenariul lecției:

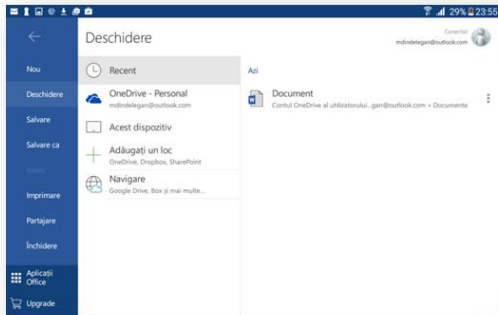
Etapele lecției	Durata (min.)	Competențe derivate	Activitatea profesorului	Activitatea elevilor	Metode/ forme de organizare
Moment organizatoric	2		Salutul. Verificarea prezenței elevilor. Pregătirea materialelor necesare lecției.	Salută profesorul. Își organizează locul de lucru.	conversația
Captarea atenției	3		Prezintă o filă cu un text și le explică elevilor că se pot edita și modifica textele scrise cu ajutorul editorului de texte Word. Solicită elevilor să identifice care sunt operațiile care se pot realiza pentru modificarea și completarea unui text.	Elevii urmăresc explicațiile Oferă răspunsuri	conversația explicația
Reactualizarea cunoștințelor asimilate anterior	5		Solicită răspunsuri referitoare la tema abordată ora anterioară, pe bază de întrebări.	Răspund la întrebări	conversația
Dirijarea învățării	15	C1	- Se comunică elevilor tema și competențele pe care le vor dobândi în cadrul lecției curente. Operații de editare: selectare, copiere, tăiere, lipire, căutare, înlocuire, refacere Distribuie elevilor fișa de lucru și le oferă explicații. 	- elevii notează titlul lecției. - oferă răspunsuri; - notează în caiete definiția tabelului; - urmăresc explicațiile profesorului; - deschid aplicația MS Word și	explicația conversația frontală învățarea

Etapale lecției	Durata (min.)	Competențe derivate	Activitatea profesorului	Activitatea elevilor	Metode/ forme de organizare
		<p>C2</p> <p>C3</p>	<p>Utilizarea opțiunilor de selectare, copiere, tăiere, lipire apare atunci când se efectuează dublu-click pe un anumit text. Selecția se poate extinde glisând unul dintre marcasele selecției.</p> <p>Diferența dintre operația de copiere și tăiere constă în faptul că la tăierea unui cuvânt, acesta este mutat într-o nouă locație, pe când la copiere, cuvântul rămâne și în vechiul text și poate fi lipit și într-o nouă destinație.</p>  <p>Opțiunea „Căutare inteligentă” pentru un cuvânt din document oferă informații despre cuvântul respectiv.</p> 	<p>urmăresc pe tabletă, concomitent cu prezentarea profesorului, explicațiile pentru utilizarea comenzilor pentru prelucrarea unui text.</p> <ul style="list-style-type: none"> - exersează operațiile de prelucrare a textului, - urmăresc explicațiile profesorului și imaginile proiectate pe ecran; - testează funcțiile butoanelor; 	<p>dirijată explicația conversația problematizarea</p> <p>activitate frontală/ individuală</p>

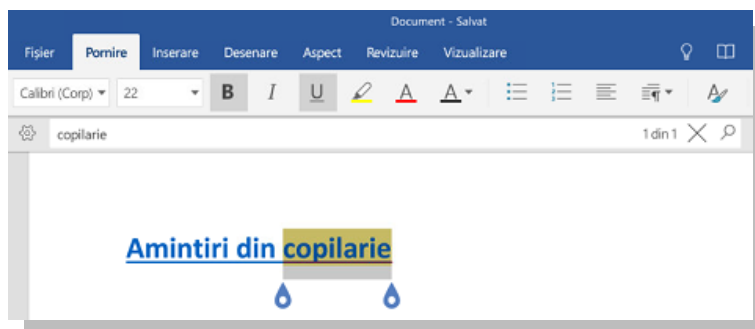
Etapale lecției	Durata (min.)	Competențe derivate	Activitatea profesorului	Activitatea elevilor	Metode/ forme de organizare
		C4	<p>Utilitarul Word permite atașarea unui comentariu pentru unul dintre cuvintele textului.</p>  <p>Evaluarea: observarea sistematică; aprecierea verbală.</p>	- solicită explicații	
Realizarea feedback-ului	20	C5	<ul style="list-style-type: none"> - Distribuie elevilor Fișa de lucru 1 - Oferă explicații pentru rezolvarea sarcinilor de lucru; - Sprijină elevii care lucrează mai lent. <p>Evaluarea: observarea sistematică; aprecierea verbală.</p>	- Rezolvă sarcinile de lucru din fișa de lucru 1	exercițiul conversația algoritmiza rea
Tema	5		Distribuie fișa de lucru 2 și oferă explicații pentru rezolvarea ei.	- Ascultă explicațiile	

Fișa de lucru 1

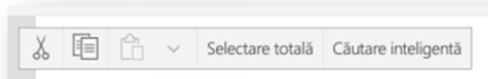
- ✓ Deschide un document pe care l-ai creat ora trecută



- ✓ Selectează un rând;
 - execută clic pe butonul **Copy** (copiază);
 - execută clic la sfârșitul rândului și apasă **Enter**, pentru a trece la rândul următor;
 - execută clic pe butonul **Paste** (lipește);
 - acum poți selecta ambele rânduri, le poți copia și lipi. Vei obține 4 rânduri;
- ✓ Caută în text cuvinte care pot fi înlocuite cu sinonimele acestora; realizează căutarea și înlocuirea pas cu pas;

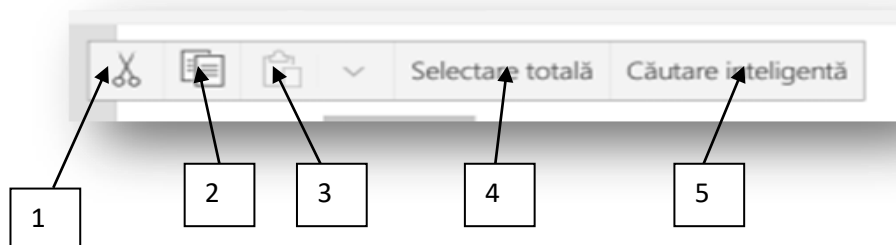


- ✓ Realizați înlocuirea în mod automat a tuturor aparițiilor cuvântului „sînt” cu „sunt”.



Fișa de lucru 2

1. Identificați, cu ajutorul tabletei, acțiunile fiecărui buton din imaginea de mai jos și notați-le în tabel.



Nr. crt.	Acțiune
1	
2	
3	
4	
5	

2. Specificați care este procedeul pentru adaugarea unui comentariu unui cuvânt.